

ДОГОВОР на создание сайта

г. Москва

22.12.2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ИнТех Эдженси», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора Мельникова Олега Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы (далее – Работы) по созданию web-сайта Заказчика (далее – Сайт).
- 1.2. Договором предусмотрено отчуждение Заказчику исключительного права на результат Работ в полном объеме. Исключительное право за Исполнителем не сохраняется.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 2.1. Общее описание Сайта, Стороны согласовали в техническом задании (далее – «Техническое задание» или сокращенно ТЗ), которое является приложением к Договору.
- 2.2. Для выполнения Работ Заказчик предоставляет Исполнителю всю необходимую информацию о Сайте, а также материалы, которые могут потребоваться Исполнителю для выполнения Работ.
- 2.3. Все этапы выполняются в последовательности, согласованной в Договоре. Переход к следующему этапу возможен после завершения предыдущего (при условии отсутствия задолженности по оплате).
- 2.4. Стороны согласовали следующую последовательность выполнения Работ с учетом положений Технического задания:

I. Проектирование (прототипирование) сайта

Прототипирование страниц Сайта, формирование их количества, структуры Сайта. В ходе 1 этапа Исполнитель формирует:

- позицию различных элементов на web-странице: заголовки, кнопки, ссылки, визуализации, иконки, фотографии, формы заказа, телефонные номера, другой текстовой информации, иного графического контента, логотипа;
- ориентировочные размеры всех этих элементов;
- всё текстовое содержание будущего проекта;
- будущий функционал web-страниц;
- определение необходимых разделов, количества страниц Сайта;
- форму и модель Сайта.

Прототипирование представляет собой схематическое изображение web-страниц будущего Сайта в формате *.JPG (или ином аналогичном формате). После завершения 1-го этапа Исполнитель направляет Заказчику на согласование архив с изображениями образцов web-страниц Сайта и ссылку на созданный прототип в онлайн-редакторе для совместной работы Figma (или в ином аналогичном инструменте). Стороны договорились, что создание, обсуждение и приемка этапа могут осуществляться в Figma.

После получения прототипа Заказчик вправе в разумный срок внести не более 2 итераций (единой группы изменений) в предложенный прототип. Изменения вносятся Заказчиком безвозмездно. Любые последующие изменения вносятся за отдельную плату.

Данный этап выполняется только для desktop-версии Сайта.

II. Разработка дизайна.

Этап включает в себя создание дизайна, в том числе:

- цветового исполнения в целом;
- цветового исполнения конкретных элементов web-страницы / Сайта;
- внешнего вида иконок, визуализаций;
- внешнего вида элементов страницы.

Разработка дизайна осуществляется на основании ранее изготовленного прототипа. В части, не установленной Техническим заданием дизайн определяется на усмотрение Исполнителя и должен представлять собой единый стиль и единую систему построения и размещения графических элементов на Сайте.

После завершения 2-го этапа Исполнитель представляет Заказчику дизайн-макет. Дизайн-макет представляет собой визуальный образ будущего Сайта в формате *.PSD. Стороны договорились, что создание, обсуждение и приемка этапа могут осуществляться в Figma или в ином аналогичном инструменте.

Заказчик обязан в разумный срок осмотреть дизайн-макет и при отсутствии замечаний принять его. При наличии замечаний Заказчик направляет Исполнителю информацию о таких замечаниях с использованием средств обмена электронными сообщениями (CRM-система, Skype, e-mail, Telegram, WhatsApp, SMS и т.п., далее – Электронная переписка), позволяющими с достаточной степенью достоверности установить отправителя сообщения, наравне с письменными сообщениями.

Исполнитель _____

Заказчик _____

После получения дизайн-макета Заказчик также вправе в разумный срок вправе предложить внести не более двух итераций (единой группы изменений) в предложенный дизайн-макет. Изменения вносятся Заказчиком безвозмездно. Последующие изменения вносятся за отдельную плату. После согласования desktop версии дизайн-макета Исполнитель отрисовывает мобильную версию, планшетную версию и версию для ноутбука. Согласование других версий дизайн-макета осуществляется в порядке, аналогичном для desktop версии. При этом Заказчик не вправе требовать изменений для других версий, если это входит в противоречие с ранее согласованной версией desktop.
III. Верстка
На данном этапе осуществляется HTML-верстка CSS разметкой и JS скриптами на основании ранее выполненных этапов Работ.
IV. Программирование и настройка хостинга
После принятия этапа программирования Исполнитель уведомляет Заказчика о готовности осуществить перенос Сайта на доменное имя, согласованное Сторонами. Перенос осуществляется после создания Заказчиком всех необходимых условий для переноса, а также исполнения обязательств по выплате вознаграждения (если оплата ставится в зависимость от уведомления о готовности осуществить перенос Сайта). Выполнение этапа предполагает совершение следующих действий: • Интеграция верстки; • Программирование логики Сайта; • Демонстрация работоспособности Сайта с использованием программных средств Исполнителя. • Перенос Сайта на доменное имя, указанное Заказчиком (при необходимости). Итогом выполнения этапа будет демонстрация работоспособности сайта на хостинге Исполнителя (или хостинге Заказчика, если он предоставлен). Выполнение этапа не предполагает наполнения сайта
V. Наполнение сайта и дополнительные услуги
По согласованию Сторон, отдельным приложением, которым определяется содержанием, объем, порядок оплаты, сроки.

2.5. Во избежание сомнений Стороны договорились, что:

2.5.1. Изменения в утвержденный этап Работ могут быть осуществлены только за дополнительную плату (исходя из почасовых ставок работы специалистов Исполнителя).

2.5.2. Правки не имеют обратной силы и могут быть отменены только за отдельную плату.

2.5.3. Правки, которые входят в противоречие с ранее утвержденным этапом или Техническим заданием вносятся за отдельную плату.

2.6. Для выполнения Работ Заказчик предоставляет Исполнителю всю необходимую информацию о Сайте, а также материалы, которые могут потребоваться Исполнителю для выполнения Работ.

3. ПРИНЯТИЕ РАБОТЫ

3.1. Все Работы по Договору (их обсуждение, выполнение, приемка) осуществляется с использованием Электронной переписки. Каждая из Сторон обязана ежедневно осуществлять мониторинг действий, происходящих в Электронной переписке, своевременно давать ответы на поставленные вопросы.

3.2. Принятие каждого этапа сопровождается подтверждением подписанием соответствующего акта выполненных Работ (далее - Акт). Дополнительно приемка может быть осуществлена путем получения сообщения от Заказчика, которое может быть дано с использованием средств обмена электронными сообщениями (CRM-система, Skype, e-mail, Telegram, WhatsApp, SMS и т.п., позволяющими с достаточной степенью достоверности установить отправителя сообщения, наравне с письменными сообщениями, а также в Figma или в иных аналогичных инструментах (далее – Электронная переписка

3.3. Срок для приемки результата Работ (или отдельного этапа) работ не может составлять более 3 рабочих дней с момента предоставления результата Работ.

3.4. Все действия Сторон, совершаемые с использованием Электронной переписки, считаются юридически значимыми. При этом для определения действительной воли Сторон принимаются любые фактически действия, в том числе действия направленные на приемку результата (его одобрение), изменение статуса в CRM-системе, свидетельствующее о принятии этапа Работ, сообщение, из содержания которого явно следует, что Работы приняты (одобренны).

3.5. После завершения Работ (этапа Работ) Исполнитель направляет Заказчику Акт, подписанный Исполнителем. Акт подписывается Заказчиком в течение 3 рабочих дней с момента его получения. При уклонении Заказчика от подписания Акта, при отсутствии мотивированных возражений, Исполнитель вправе подписать Акт в одностороннем порядке, и(или) приостановить выполнение Работ.

3.6. Переход к следующему этапу Работ при отсутствии подписанного акта и(или) оплата Заказчиком Работ за выполнение следующего этапа признаются Сторонами в качестве бесспорных доказательств принятия Заказчиком предыдущего этапа.

3.7. В случае наличия обоснованных замечаний относительно качества или содержания Работы Заказчик делает направляет Исполнителю письменные мотивированные возражения, содержащие описание конкретных недостатков

Работ.

- 3.8. Обоснованные замечания, содержащиеся в возражениях, должны быть устранены Исполнителем в течение двадцати рабочих дней с момента их получения, Сторонами может быть установлен иной срок для устранения недостатков, недостатки могут быть вынесены в отдельное задание.
- 3.9. Вне зависимости от подписания Акта Электронная переписка Сторон признается достаточным доказательством для принятия работы по какому-либо этапу. Молчание расценивается как согласие с качеством и содержанием выполненной Работы.
- 3.10. Заказчик утрачивает право на предъявление замечаний (явные недостатки) по Работам:
- 3.10.1. После истечения срока, необходимого для приемки этапа Работ.
- 3.10.2. В случае перехода Сторон к выполнению следующего этапа Работ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

- 4.1.1. Выполнять работы надлежащего качества, в срок, установленный Договором и неотъемлемыми приложениями к нему.
- 4.1.2. При необходимости информировать Заказчика о ходе выполнения Работ.

4.2. Исполнитель вправе:

- 4.2.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты по Договору.
- 4.2.2. Требовать от Заказчика предоставления документов и сведений, необходимых для выполнения Работ.
- 4.2.3. Приостановить выполнение Работ в случае непредоставления Заказчиком необходимой информации (предоставления ее не в полном объеме), а также при отсутствии надлежащей оплаты.
- 4.2.4. Размещать в сети «Интернет» графические изображения результатов интеллектуальной деятельности, созданных для Заказчика, раскрывать детали выполненных Работ, если это необходимо в целях демонстрации образца, качества и уровня своей работы (портфолио).
- 4.2.5. Указывать на Сайте сведения о себе, размещать знаки индивидуализации и отличия (в том числе незарегистрированные), размещать ссылку на вебсайт Исполнителя, оставлять иные координаты для связи с Исполнителем, извещать третьих лиц (в том числе путем размещения информации на сайте) о выполнении Работ.
- 4.2.6. Выполнять Работы на свое усмотрение в соответствии с обычаями делового оборота и деловых обыкновений, если конкретные требования к результату Работ не предусмотрены законом или Договором.
- 4.2.7. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (или приостановить исполнение обязательств) в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате, либо в случае непредоставления Заказчиком информации, необходимой для исполнения Договора, либо в случае уклонения Заказчика от приемки Работ.
- 4.2.8. Выполнять Работы с привлечением третьих лиц.
- 4.2.9. Выполнять Работы досрочно.
- 4.2.10. Не предоставлять Заказчику документацию и описание к выполненным Работам.
- 4.2.11. Вносить любые изменения в результат Работ (в том числе в согласованные этапы работ) в случае, когда:
- Внесение таких правок согласовано с Заказчиком;
 - Исполнитель считает, что такие правки являются необходимыми для надлежащей работы Сайта или для эффективного/безопасного использования результата Работ.
- 4.2.12. При отсутствии ответа Заказчика на запрос Исполнителя принять самостоятельное решение по существу поставленного вопроса, при этом Исполнитель не несет никакой ответственности за несовпадение последствий такого решения с ожиданиями Заказчика.
- 4.2.13. Осуществлять запись телефонных разговоров с Заказчиком (в том числе его сотрудниками, иными лицами, действующими по поручению заказчика), а также запись аудио и видеозаписи переговоров с Заказчиком. Такая запись может использоваться в качестве доказательства в суде.

4.3. Заказчик обязуется:

- 4.3.1. В течение 3 дней с момента заключения Договора предоставить информацию, необходимую Исполнителю для выполнения Исполнителем обязательств по Договору.
- 4.3.2. Своевременно и в полном объеме выплачивать вознаграждение Исполнителю.
- 4.3.3. Просматривать корреспонденцию в рабочее время, а также каналы связи, указанные в Договоре, по которым Заказчик может направлять какие-либо сообщения, в том числе электронную почту.
- 4.3.4. Направлять юридически значимые сообщения Исполнителю только на ту электронную почту, которая указана в Договоре (сообщения, направленные по другим адресам электронной почты, не считаются

полученными).

- 4.3.5. При необходимости сообщить Исполнителю логины, пароли, связанные с управлением Сайтом, предоставить доступ к управлению доменным именем, панели управления хостингом.
- 4.3.6. Выполнить настройку программного обеспечения и оборудования на свой стороне, если это требуется для выполнения Работ.
- 4.3.7. Не требовать от Исполнителя выполнения Работ, не перечисленных в Договоре. Для выполнения иных работ Стороны составляют дополнительное соглашение к Договору, в котором будут содержаться сведения о составе, стоимости, сроках оказания дополнительных услуг.
- 4.3.8. Предоставить контент для наполнения Сайта (если Сторонами достигнуто соглашение о выполнении Работ подобного рода).
- 4.3.9. Отвечать на запросы и сообщения Исполнителя не позднее 2-х рабочих дней с момента их поступления.
- 4.3.10. Не предпринимать действий, которые могут сделать выполнение Работ затруднительным, невозможным, или не эффективным. Не препятствовать выполнению Работ, в том числе (но не ограничиваясь названным): не блокировать IP адреса, не обновлять или выполнять другие операции с объектами, в отношении которых выполняются Работы, не ограничивать работу сервисов, не изменять пароли, логины и т.п.
- 4.3.11. Не использовать результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем для Заказчика, без упоминания сведений об Исполнителе, средств индивидуализации Исполнителя и иных незарегистрированных отличительных знаков, размещенных Исполнителем.
- 4.3.12. В период выполнения Работ не передавать третьим лицам доступ к объектам, в отношении которых осуществляется выполнение Работ, не предоставлять третьим лицам доступ к панелям управления сайта, если иное не согласовано Сторонами, не вносить каких-либо изменений, могущих сделать выполнение Работ затруднительным, невозможным или неэффективным.
- 4.3.13. В период выполнения Работ не обращаться к третьим лицам за аналогичными работами без согласия Исполнителя, не привлекать третьих лиц, если это приведет к совместному или раздельному выполнению работ с Исполнителем в отношении одного и того же объекта Работ в один и тот же период времени.
- 4.3.14. Не вмешиваться в деятельность Исполнителя (в период выполнения Работ не привлекать контролирующие организации, аудиторов, иных специалистов, которые будут осуществлять контроль за деятельностью Исполнителя, оценивать качество выполняемых Работ и т.п.).
- 4.3.15. Самостоятельно предпринимать необходимые меры, связанные с проверкой контента на соответствие законодательству о рекламе до ее публикации Исполнителем. Предоставляя/проверяя контент, Заказчик гарантирует его соответствие законодательству о рекламе.

4.4. Заказчик вправе:

- 4.4.1. Интересоваться ходом выполнения Работ без непосредственного вмешательства в деятельность Исполнителя.
- 4.4.2. Требовать от Исполнителя своевременного и качественного выполнения Работ.
- 4.4.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае существенного отступления Исполнителя от положений Договора. Отказ Заказчика от Договора по другим основаниям не допускается.
- 4.4.4. Предъявить замечания в отношении выполненных Работ в пределах гарантийного срока (180 с даты передачи результата Работ) в отношении обнаруженных ошибок. После истечения данного срока любые правки вносятся за дополнительную плату.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

5.1. Общая цена Договора составляет _____ (_____) рублей, НДС не предусмотрен в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

5.2. Вознаграждение распределяется следующим образом:

№ этапа	Наименование этапа	Размер вознаграждения
1-й этап	Проектирование Сайта	___ 000 рублей
2-й этап	Дизайн Сайта	___ 000 рублей
3-й этап	Верстка Сайта	___ 000 рублей
4-й этап	Программирование Сайта	___ 000 рублей
ИТОГО:		___ 000 рублей

5.3. Вознаграждение выплачивается в следующем порядке:

- 5.3.1. Вознаграждение за первый этап Работ выплачивается не позднее 3-х рабочих дней с момента заключения Договора.
- 5.3.2. Вознаграждение за второй и последующие этапы Работ выплачивается не позднее 5 рабочих дней с момента приемки предыдущего этапа Работ, но, в любом случае, до начала выполнения следующего этапа Работ.

Исполнитель _____

Заказчик _____

- 5.4. Оплата производится безналичным способом в рублях РФ.
- 5.5. Любая работа (услуга), не относящаяся к Договору, оплачивается Заказчиком отдельно.
- 5.6. Обязательства по оплате считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 5.7. Расходы, связанные с доменным именем, хостингом, содержанием Сайта Заказчик несет самостоятельно, если иное не согласовано Сторонами.
- 5.8. Вознаграждение за отчуждение исключительных прав включено в общий размер вознаграждения Исполнителя.
- 5.9. В случае, если Исполнитель приступил к выполнению этапа Работ, то предоплата за выполнение этапа Работ, в любом случае, не возвращается.

6. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

6.1. Стороны Работы выполняются в следующие сроки:

№ этапа	Наименование этапа	Срок выполнения
1-й этап	Проектирование Сайта	2 месяца
2-й этап	Дизайн Сайта	2 месяца
3-й этап	Верстка Сайта	10 дней
4-й этап	Программирование Сайта	10 дней

- 6.2. Течения срока для выполнения этапа начинается после завершения предыдущего (при условии поступления аванса за выполнение соответствующего этапа). При отсутствии аванса течение срока не начинается (даже если Исполнитель фактически приступил к выполнению Работ, не дожидаясь получения аванса).
- 6.3. Исполнитель приступает к выполнению первого этапа после поступления первого авансового платежа в соответствии с Договором (дата начала работы).
- 6.4. В срок выполнения Работ не включаются время, затраченное Заказчиком на:
- 6.4.1. Предоставление пояснений Исполнителю по выполнению Работы;
 - 6.4.2. Приемку (согласование) Работы (ее этапов);
 - 6.4.3. Предоставление Заказчиком материалов для наполнения Сайта (если предусмотрено условиями Договора).
 - 6.4.4. Оказания Заказчиком необходимого содействия для выполнения Работ (предоставление доступа, паролей, логинов, настройка и т.п.).
- 6.5. Сроки, предусмотренные настоящим разделом, не исчисляются в случае приостановления выполнения Работ, когда возможность приостановки предусмотрена Договором или законом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Работ Исполнитель имеет право требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% за каждый день просрочки.
- 7.2. В случае если Работ выполнены некачественно, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в согласованный с Исполнителем срок.
- 7.3. Исполнитель не гарантирует надлежащего выполнения Работ в случае, если:
- 7.3.1. Заказчик не оказал необходимого содействия Исполнителю, не совершил действий, предусмотренных Договором.
 - 7.3.2. Совершал действия без согласования с Исполнителем, которые повлекли неэффективность/невозможность выполнения Работ.
- 7.4. За нарушение сроков досылки оригиналов документов виновное лицо по требованию другой Стороны выплачивает штраф в размере 5000 рублей за каждый переданный оригинал документа. Предъявление требования о выплате штрафа возможно только по истечении 5 рабочих дней с момента получения виновной Стороной предварительного требования о досылке документов, содержащего предупреждение о возможности взыскания штрафа.
- 7.5. Стороны договорились, что ответственность как рекламодатель несет Заказчик, гарантирующий, что он сообщил Исполнителю полную, достоверную и законную информацию для размещения контента в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе», осуществил необходимую проверку контента до их публикации.
- 7.6. Исполнитель не несет ответственности за несанкционированные действия третьих лиц, а также за достоверность информации, размещенной Заказчиком на сайте.
- 7.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора после принятия соответствующего этапа Работ, но до того, как Исполнитель приступил к выполнению последующего этапа Работ. Односторонний отказ Заказчика от Договора после того, как Исполнитель приступил к выполнению соответствующего этапа работ, в соответствии со статьей 717 Гражданского кодекса РФ не допускается.

8. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА

- 8.1. Все исключительные права на ПО, которые будут создаваться Исполнителем в рамках Договора, отчуждаются в полном объеме в пользу Заказчика.
- 8.2. О передаче ПО могут свидетельствовать акты, иные документы, подтверждающие передачу, а также электронная переписка и иная письменная переписка, а также другие обстоятельства, указывающие на факт передачи ПО от Исполнителя к Заказчику по Договору.
- 8.3. Исполнитель вправе размещать ПО или их часть в портфолио в качестве образца своей работы, в том числе в сети Интернет, а также размещать на созданном/доработанном ПО информацию о разработчике (авторе) ПО, в том числе путем указания незарегистрированных и зарегистрированных средств индивидуализации Исполнителя. Исполнитель вправе информировать третьих лиц о выполнении Работ для Заказчика. Заказчик не вправе удалять размещенную Исполнителем информацию, использовать ПО без упоминания Исполнителя.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 9.1. Вся информация, передаваемая Сторонами друг другу в рамках исполнения обязательств по Договору, является конфиденциальной. К конфиденциальной информации также относится информация, составляющая коммерческую тайну Стороны.
- 9.2. Каждая из Сторон, если она получит от другой Стороны конфиденциальную информацию, обязуется:
- 9.3. Сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой она охраняет свою собственную конфиденциальную информацию.
- 9.4. Использовать эту информацию только для целей выполнения своих обязательств по Договору и никогда не использовать ее в каких-либо иных целях без предварительного письменного разрешения другой Стороны.
- 9.5. Не передавать эту информацию третьим лицам без предварительного письменного разрешения другой Стороны, кроме как в случаях, когда эта информация:
- 9.6. была или стала общеизвестной из источника, отличного от получившей Стороны;
- 9.7. была на законных основаниях известна получившей Стороне до ее получения от передавшей Стороны;
- 9.8. должна быть раскрыта получившей Стороной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.9. В случае передачи конфиденциальной информации в органы или учреждения государственной власти по принуждению, получившая Сторона обязуется ограничить эту передачу требуемым минимумом и незамедлительно уведомить передавшую Сторону о сути этой передачи в той максимальной степени, в какой это может быть допустимо.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- 10.1. Стороны осуществляют взаимодействие с использованием следующих каналов связи:

Способ связи	Сведения	Ответственное лицо
WhatsApp	+7	
Telegram		
E-mail		
Телефон		

- 10.2. Любые действия ответственных лиц по вышеуказанным каналам связи считаются юридически значимыми и отождествляются с действиями соответствующих Сторон.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 11.1. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров. Срок ответа на претензию составляет 20 дней с момента ее направления.
- 11.2. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с Договором, в том числе споры, связанные с заключением, исполнением, расторжением Договора, будут разрешаться в суде по месту нахождения Исполнителя.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 12.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Односторонний отказ от исполнения Договора не допускается, в том числе по основаниям, установленным статьей 717 Гражданского кодекса РФ.

- 12.2. При заключении и исполнении Договора могут использоваться факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронная подпись, либо аналог собственноручной подписи, обмен отсканированными документами, а также фото- и видеозапись обращений Заказчика.
- 12.3. Стороны договорились о возможности передачи любых уведомлений, ПО, РИД, сообщений, в том числе юридически значимых, с использованием электронной переписки наравне с письменными сообщениями. Подобные сообщения могут являться доказательствами в суде.
- 12.4. Во всем, не урегулированном Договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
- 12.5. Электронная переписка может быть использована в качестве доказательства в суде.
- 12.6. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ИнТех Эдженси»

620085, г Екатеринбург, ул Крестинского, д. 4, кв. 308

ИНН 6679157309, ОГРН 1226600064690

р/с 40702810601500154854 в ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ», БИК 044525999, к/с 30101810845250000999.

e-mail: m.o.a.5@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК:

ООО _____

ИНН _____, ОГРН _____

Адрес: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/с: _____

Р/с: _____

Телефон: _____, Мессенджер: _____

E-mail: _____

Директор

_____/Мельников О.А./
М.П.

_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

г. Москва

22.12.2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ИнТех Эдженси», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора Мельникова Олега Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», составили настоящее техническое задание (далее – Техническое задание) к вышеуказанному договору о нижеследующем.

I. Общее описание

Доменное имя:

Сайт представляет собой сайт-агрегатор по бронированию отелей, хостелов и апартаментов.

II. Технические характеристики

III. Структура сайта

IV. Дизайн

V. Материалы и информация, предоставляемые Заказчиком.

Определяются в ходе электронной переписки.

VI. Иное.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ИнТех Эдженси»

620085, г Екатеринбург, ул Крестинского, д. 4, кв. 308

ИНН 6679157309, ОГРН 1226600064690

р/с 40702810601500154854 в ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ», БИК 044525999, к/с 30101810845250000999.

e-mail: m.o.a.5@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК:

ООО _____

ИНН _____, ОГРН _____

Адрес: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/с: _____

Р/с: _____

Телефон: _____, Мессенджер: _____

E-mail: _____

Директор

_____/Мельников О.А./

М.П.

_____/_____/

М.П.

**АКТ
выполненных работ**

г. Москва

22.12.2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ИнТех Эдженси», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора Мельникова Олега Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», составили настоящее техническое задание (далее – Техническое задание) к вышеуказанному договору (далее – Договор) о нижеследующем.

.

1. Исполнитель передал, а Заказчик принял следующий результат работ:

Наименование	Результат	Стоимость (руб.)
1. Прототипирование	Прототип, изображения веб-страниц	100 00,00

2. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю по содержанию, срокам и качеству выполненных работ.

3. Размер вознаграждения Исполнителя за выполнение этапа работ составляет _____ рублей, которые выплачены Исполнителю в полном объеме на момент подписания Акта.

4. Акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:**ООО «ИнТех Эдженси»**

620085, г Екатеринбург, ул Крестинского, д. 4, кв. 308

ИНН 6679157309, ОГРН 1226600064690

р/с 40702810601500154854 в ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК
ОТКРЫТИЕ», БИК 044525999, к/с 30101810845250000999.

e-mail: m.o.a.5@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК:**ООО _____**

ИНН _____, ОГРН _____

Адрес: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/с: _____

Р/с: _____

Телефон: _____, Мессенджер: _____

E-mail: _____

Директор

_____/Мельников О.А./
М.П._____/_____
М.П.